

KẾ HOẠCH THÁNG **Tháng 11 năm 2023**

A. Đánh giá kết quả thực hiện nhiệm vụ tháng 10 năm 2023

1. Công tác phát triển giáo dục

- Duy trì số học sinh, quy mô lớp học (713 học sinh, 19 lớp)
- Công tác phổ cập GD: Cập nhật hoàn thiện số liệu vào phần mềm phổ cập đảm bảo tiến độ.

2. Công tác giáo dục toàn diện

2.1. Công tác giáo dục đạo đức và pháp luật

- Tổ chức các hoạt động chủ điểm tháng 10 “Chăm ngoan, học giỏi”
- Tuyên truyền giáo dục HS thực hiện nghiêm túc luật ATGT.
- Liên đội duy trì tốt công tác tuyên truyền phát thanh măng non. Duy trì tốt các nề nếp của Đội, giáo dục ứng xử văn hóa học đường, kịp thời phát giác và ngăn chặn hiện tượng hút thuốc lá điện tử, tuyên truyền việc sử dụng mạng XH lành mạnh, an toàn.

2.2. Công tác chuyên môn

- Thực hiện chương trình môn học và các hoạt động giáo dục theo KHGD nhà trường đã phê duyệt.
- Duy trì tốt nề nếp dạy và học. Tuy nhiên một số học sinh chưa có ý thức tốt trong các giờ học, chưa chấp hành tốt nề nếp ra vào lớp.
- Tổ chức tốt công tác bồi dưỡng HSG, phụ đạo học sinh yếu kém theo phân công.
- Đội ngũ có ý thức trong việc sử dụng thiết bị dạy học. Tuy nhiên ý thức của HS trong việc bảo quản bàn ghế các phòng học bộ môn chưa tốt.
- Triển khai có tốt cuộc thi giải Toán và Tiếng anh qua mạng Internet
- Các thầy cô được phân công hướng dẫn, các nhóm học sinh đã tiến hành xây dựng ý tưởng và chuẩn bị tốt sản phẩm KHKT dự thi cấp trường.
- Chỉ đạo tổ chuyên môn tổ chức thành công chuyên đề cấp tổ, cấp trường. Chuẩn bị tốt nội dung tham gia chuyên đề cấp thị xã (01 giờ dạy môn Ngữ văn, 01 báo cáo chỉ đạo của BGH)
- Tổ chức dự giờ và kiểm tra hồ sơ theo kế hoạch kiểm tra nội bộ đã xây dựng
- Tổ chức cho HS tham gia Ngày hội TA cấp thị xã (đạt giải KK toàn đoàn)

- Tổ chức việc khảo sát chất lượng các bộ môn Toán, Văn, Anh lớp 9 (chất lượng kém hơn so với năm trước).

2.3. Công tác giáo dục thể chất, thẩm mỹ, HĐNGLL

- GVCN hướng dẫn HS tổ chức có hiệu quả việc truy bài 10 đầu giờ, tăng cường vai trò tự quản của Ban cán sự lớp.

- Duy trì tốt hoạt động ngoài giờ lên lớp, tổ chức triển khai bài thể dục mới.

- Tổ chức tập luyện các đội tuyển chuẩn bị tốt các nội dung thi tại HKPD cấp thị xã, cấp tỉnh.

- Tổ chức thành công Đại hội liên đội năm học 2023-2024.

2.4. Công tác lao động- Hướng nghiệp

- Tổ chức cho học sinh lao động dọn vệ sinh trường, lớp, vệ sinh khu thể chất.

- Tồn tại: Tình trạng học sinh ăn quà vặt vứt rác ra hành lang trường, lúc ra về còn tụ tập ăn quà các quán ngoài cổng trường vẫn còn.

3. Công tác y tế

- Chỉ đạo và thực hiện có hiệu quả công tác phòng chống dịch bệnh đau mắt đỏ

- Chuẩn bị tốt các điều kiện về CSVC phục vụ cho công tác phòng chống dịch bệnh.

4. Các điều kiện thiết yếu

4.1. Cơ sở vật chất

- Bố trí lại các điều kiện về CSVC chuẩn bị tốt cho công tác sửa chữa khu phòng học 3 tầng và khu hiệu bộ.

4.2. Tổ chức- quản lý

- Triển khai kịp thời các văn bản chỉ đạo của ngành đến toàn thể CBGVNV trong nhà trường.

4.3. Đội ngũ

- Rà soát đề nghị tăng thâm niên nghề, tăng lương đúng hạn cho đội ngũ

- Chỉ đạo và thực hiện tốt các quy định về dạy thêm, học thêm

5. Công tác khác

- Thực hiện chế độ chính sách của CBGVNV và HS theo quy định

- Phối hợp với công đoàn tổ chức tốt hoạt động kỉ niệm ngày 20/10

- Chỉ đạo và triển khai có hiệu quả cuộc thi “ Tuổi trẻ học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh” năm 2023.

- Chỉ đạo và tổ chức phát động phong trào thi đua chào mừng Ngày nhà giáo Việt Nam 20/11.

- Triển khai có hiệu quả cuộc thi “Tìm hiểu pháp luật về phòng chống tội phạm và vi phạm pháp luật cho học sinh các trường THCS, THPT trên địa bàn tỉnh năm 2023.

- Tổ chức Tuần lễ học tập suốt đời năm 2023

- Tổ chức đăng kí các danh hiệu thi đua- khen thưởng năm học 2023-2024.

- Tổ chức công khai các KH, quy chế đầu năm học 2023-2024 theo đúng quy định.

- Tổ chức thành công Hội thi GV dạy giỏi cấp trường năm học 2023-2024.

B. Nhiệm vụ trọng tâm tháng 11 năm 2023

1. Công tác phát triển giáo dục

- Ổn định biên chế lớp: Quy mô 19 lớp với 713 học sinh
 - Công tác quản lý HS: Tiếp tục quán triệt nề nếp HS (hiện tượng không đội mũ bảo hiểm, ý thức bảo vệ CSVC, hiện tượng ăn quà vứt rác ra hành lang lớp học, cổng trường, ý thức nề nếp học tập trên lớp).
 - Công tác phổ cập GD: Cập nhật hoàn thiện số liệu và hồ sơ chuẩn bị cho công tác kiểm tra PCGD năm 2023

2. Công tác giáo dục toàn diện

2.1. Công tác giáo dục đạo đức và pháp luật

- Tổ chức các hoạt động theo chủ điểm tháng 11 “Tôn sư trọng đạo” lồng ghép vào tiết sinh hoạt dưới cờ và sinh hoạt lớp.
- Tổ chức các HĐNGLL, các hoạt động vui chơi bổ ích để thu hút học sinh đến trường.

- Tiếp tục duy trì các nề nếp hoạt động của Đội, giáo dục học sinh về văn hóa học đường, cách giao tiếp, ứng xử văn minh.

- Nêu cao vai trò của GVCN lớp trong giáo dục nề nếp, ý thức của HS. Giáo dục ý thức chấp hành luật an toàn giao thông, phát huy tinh thần phát hiện và tố giác các đối tượng học sinh không chấp hành tốt luật an toàn giao thông cả trong và ngoài trường học.

2.2. Công tác chuyên môn

- Tiếp tục phát động phong trào thi đua chào mừng 41 năm kỉ niệm Ngày nhà giáo Việt nam 20/11/2023.

- Duy trì thực hiện nghiêm túc quy chế chuyên môn. Thực hiện nghiêm túc việc đổi mới phương pháp giảng dạy, đổi mới kiểm tra đánh giá, sử dụng có hiệu quả thiết bị đồ dùng dạy học, ứng dụng CNTT. Thực hiện nghiêm túc các quy chế chuyên môn.

- Chú trọng chỉ đạo việc nâng cao chất lượng ôn luyện các bộ môn Văn, Toán, Anh đặc biệt là đối với lớp 9 nhằm nâng cao chất lượng thi tuyển sinh vào lớp 10 THPT.

- Tăng cường công tác quản lý học sinh trong các giờ học, giáo viên bộ môn cần quan tâm tới mọi đối tượng HS trong lớp, tổ chức cho HS tham gia vào các hoạt động học tập trong giờ học mình phụ trách.

- Tổ chức công tác bồi dưỡng HSG bám sát tình hình đối tượng HS, nâng cao hiệu quả công tác ôn luyện, tăng cường công tác phụ đạo học sinh yếu kém.

- Tổ chức công tác dự giờ thăm lớp, kiểm tra nề nếp các lớp. Tổ chức kiểm tra toàn diện theo KH đề ra.

- Chỉ đạo công tác lấy điểm thường xuyên đảm bảo tiến độ, quan tâm lấy điểm qua các mô hình sản phẩm học tập của học sinh.

- Tiếp tục hoàn thiện sản phẩm và hồ sơ KHKT tham dự thi cấp thị xã.

- Tổ chức kiểm tra giữa kì I đảm bảo đúng quy chế.

- Tiếp tục ứng dụng phần mềm SMAS trong quản lý chuyên môn: Báo giảng, cập nhật điểm, quản lý thông tin học sinh, KH chủ nhiệm...đúng tiến độ.

- Sử dụng có hiệu quả thiết bị, đồ dùng DH trong công tác giảng dạy

- Tiến hành rà soát, căn cứ nhu cầu thực tế để đăng kí TBDH theo chương trình GDPT 2018.

- Tổ chức hoạt động thi đua “Dạy tốt, học tốt”, thi “Vở sạch, chữ đẹp” chào mừng ngày nhà giáo Việt Nam 20-11.

2.3. Công tác giáo dục thể chất, thẩm mỹ, HĐNGLL

- Triển khai kế hoạch thực hiện nhiệm vụ giáo dục thể chất, hoạt động thể thao và công tác y tế trường học theo các văn bản chỉ đạo của PGD&ĐT.

- Duy trì các hoạt động TD giữa giờ, tiếp tục triển khai công tác tập luyện đội tuyển tham dự HKPD các cấp

- Tiếp tục duy trì công tác phát thanh măng non của Liên đội.

- Nâng cao vai trò tự quản, tinh thần trách nhiệm của Đội cờ đỏ, Ban cán sự lớp trong công tác duy trì nề nếp của trường, lớp.

- Tuyên truyền công tác thực hiện bảo hiểm y tế học sinh tới CMHS, thông báo cho học sinh nộp tiền BHYT năm 2024.

- Tổ chức Hội diễn văn nghệ chào mừng Ngày nhà giáo Việt Nam 20/11: Mỗi lớp 01 tiết mục (biểu diễn chiều ngày 15/11).

- Duy trì các hoạt động của thư viện nhà trường, phát huy hiệu quả vai trò “Tủ sách lớp học”.

2.4. Công tác lao động- Hướng nghiệp, HĐNGLL

- Tổ chức cho học sinh lao động dọn vệ sinh trường, lớp, vệ sinh khu thể chất.

- Tổ chức cho học sinh lớp 9 dạy Hướng nghiệp, tổ chức các tiết HĐNGLL, hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp theo quy định

3. Công tác y tế

- Tiếp tục thực hiện nghiêm túc các văn bản chỉ đạo về công tác phòng chống dịch bệnh theo mùa

- GVCN phối hợp với cha mẹ HS giám sát nhắc nhở học sinh mặc đủ ấm khi thời tiết rét đậm.

4. Xây dựng các điều kiện thiết yếu

4.1. Đội ngũ

- Tiếp tục tạo điều kiện cho đội ngũ tham gia các lớp bồi dưỡng chuyên môn nghiệp vụ, các lớp tập huấn chuyên môn do các cấp tổ chức.

- Tiếp tục thực hiện nền nếp kỉ cương trong trường học: Quy tắc ứng xử của giáo viên, quy chế làm việc, kí cam kết thực hiện quy tắc ứng xử theo thông tư 06/2019/TT-BGDĐT ngày 12/4/2019 của Bộ giáo dục và đào tạo ban hành Quy tắc ứng xử trong cơ sở giáo dục mầm non, cơ sở giáo dục phổ thông, cơ sở giáo dục thường xuyên; thực hiện nghiêm túc việc đeo thẻ viên chức khi tham gia các HĐGD trong nhà trường.

- Thực hiện nghiêm túc các quy định về dạy thêm, học thêm.

4.2. Cơ sở vật chất

- Nhà trường được cấp trên đầu tư sửa chữa khu phòng học 3 tầng và khu hiệu bộ (Công ty TNHH xây dựng & dịch vụ Minh Tuấn trúng thầu và thi công) thực hiện sửa chữa từ tháng 11/2023.

- Tăng cường công tác quản lý, bảo quản CSVC, thiết bị đồ dùng dạy học. Tiếp tục phát huy có hiệu quả CSVC, thiết bị DH hiện có của nhà trường.

- Tuyên truyền nâng cao ý thức trách nhiệm trong công tác phòng cháy, chữa cháy, an toàn trường học.

4.3. Tổ chức- quản lý

- Triển khai kịp thời các văn bản chỉ đạo của ngành đến toàn thể CBGVNV trong nhà trường.

- Tổ chức Lễ kỉ niệm ngày Nhà giáo Việt Nam 20/11 vào sáng ngày 20/11 trong toàn trường đảm bảo trang trọng, thiết thực, tiết kiệm, hiệu quả và an toàn.

- Tiếp tục tăng cường ứng dụng CNTT, chuyển đổi số trong công tác quản lý. Thực hiện công khai các kế hoạch hoạt động và công khai tài chính trên trang Web.

5. Công tác khác

- Thực hiện nghiêm túc chế độ thông tin, báo cáo theo quy định.

- Tiếp tục triển khai có hiệu quả cuộc thi “Tuổi trẻ học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh” năm 2023.

- Tổ chức Diễn đàn trẻ em năm 2023 chủ đề “Giáo dục giới tính và quyền trẻ em”.

Trên đây là đánh giá kết quả thực hiện công tác tháng 10 và triển khai nhiệm vụ trọng tâm công tác tháng 11 năm 2023 của trường THCS Nguyễn Đức Cảnh./.

Nơi nhận:

- CBGNNV nhà trường (t/h);
- Website (công khai);
- Lưu: VP.

HIỆU TRƯỞNG

Đặng Thị Thảo

