

KẾ HOẠCH THÁNG **Tháng 05 năm 2024**

A. Đánh giá kết quả thực hiện nhiệm vụ tháng 04 năm 2024

1. Công tác phát triển giáo dục

- Duy trì số học sinh, quy mô lớp học 712 học sinh, 19 lớp

2. Công tác giáo dục toàn diện

2.1. Công tác giáo dục đạo đức và pháp luật

- Nhà trường đã tăng cường công tác tuyên truyền giáo dục ATGT qua các hoạt động phát thanh măng non của Liên đội và qua các hoạt động NGLL.

- Học sinh đã thực hiện tốt công tác phòng chống tham nhũng, phòng chống tai nạn thương tích, không có học sinh vi phạm pháp luật, vi phạm an toàn giao thông nhất là trong đợt nghỉ lễ dài ngày 30/4-1/5.

- Đa số học sinh có ý thức tốt, không có hiện tượng học sinh gây gổ đánh nhau trong và ngoài nhà trường.

Tồn tại: Vẫn còn tình trạng học sinh đi xe máy điện đến trường. GVCN cần tiếp tục theo dõi và có các giải pháp phù hợp để chấm dứt tình trạng học sinh vi phạm luật ATGT.

2.2. Công tác chuyên môn.

- Thực hiện tốt nề nếp dạy và học. Thực hiện nghiêm túc các quy chế chuyên môn.

- Học sinh tham gia cuộc thi Olympic dành cho học sinh THCS do trường Chuyên Hạ Long tổ chức đạt 1 huy chương Đồng, 3 Khuyến khích.

- Nhà trường đã tiến hành kiểm tra nội bộ 05 đồng chí GV, kiểm tra các tổ chuyên môn theo kế hoạch.

- Tổ chức công tác kiểm tra cuối học kỳ 2 vào các ngày 26,27,28/4 đối với lớp 9 đảm bảo đúng quy chế chuyên môn.

- Công tác dạy thêm các môn Toán, Văn, Anh tại nhà trường đảm bảo theo đúng quy định, bám sát đối tượng học sinh nhằm nâng cao chất lượng dạy và học trong nhà trường. Nhà trường đã tổ chức kiểm tra khảo sát chất lượng tuyển sinh lớp 10 lần 2 (chất lượng chưa có sự chuyển biến)

- Tồn tại: Công tác sử dụng thiết bị dạy học chưa thường xuyên, việc phê duyệt sổ đầu bài các tiết dạy chưa kịp thời.

2.3. Công tác giáo dục thể chất, thẩm mỹ, HĐNGLL, HĐTN

- Duy trì và tổ chức tốt các hoạt động ngoài giờ lên lớp, TD giữa giờ và đầu giờ.

- Tổ chức tốt các tiết dạy HĐNG lên lớp đối với khối 8,9 và các hoạt động trải nghiệm đối với khối 6,7.

- Nhà trường đã tổ chức thành công “Ngày sách và văn hóa đọc năm 2024”

- Cuộc thi “Sáng kiến đảm bảo trật tự trường học về phòng ngừa bạo lực học đường và lao động trẻ em năm 2024” có 01 học sinh đạt giải Ba.

- Nhà trường tổ chức cho học sinh tham gia hoạt động trải nghiệm ngoài nhà trường an toàn, đạt hiệu quả tốt.

2.4. Công tác lao động- Hướng nghiệp, vệ sinh.

- Tổ chức tốt công tác lao động dọn vệ sinh trường, lớp.

- Tổ chức tốt công tác dạy Hướng nghiệp đối với HS khối 9

Tồn tại: Vẫn còn hiện tượng học sinh ăn quà vặt, vứt rác không đúng nơi quy định.

3. Công tác y tế trường học

- Chỉ đạo và thực hiện có hiệu quả công tác phòng chống dịch bệnh theo mùa

4. Các điều kiện thiết yếu

4.1. Cơ sở vật chất- Tài chính

- Chỉnh trang trường lớp (trang trí biển hiệu, pano...).

- Tham mưu với cấp trên sửa chữa nhà thư viện, lát sân bê tông, sửa chữa tường rào.

- Tổ chức rà soát thâm niên nghề, tăng lương đối với CBGVNV

4.2. Tổ chức- quản lý

- Triển khai kịp thời các văn bản chỉ đạo của ngành đến toàn thể CBGVNV trong nhà trường.

- Chỉ đạo và thực hiện nghiêm túc các quy định về dạy thêm, học thêm.

5. Công tác khác

- Thực hiện chế độ chính sách của CBGVNV và HS theo quy định

- Thực hiện nghiêm túc chế độ thông tin, báo cáo theo quy định.

B. Nhiệm vụ trọng tâm tháng 05 năm 2024

1. Công tác phát triển giáo dục

- Ổn định biên chế lớp: Quy mô 19 lớp với 712 học sinh

- Công tác quản lý HS: Tiếp tục quán triệt nề nếp HS (hiện tượng không đội mũ bảo hiểm, ý thức bảo vệ CSVN, hiện tượng ăn quà vứt rác ra hành lang lớp học, cổng trường, ý thức nề nếp học tập trên lớp, hiện tượng HS nói tục, nói bậy, ...).

- Duy trì sĩ số học sinh cuối năm, quản lý chặt chẽ sĩ số học sinh trong các giờ, đảm bảo tỷ lệ chuyên cần, không để học sinh bỏ giờ trốn tiết. GVCN làm tốt công tác phối hợp với PHHS và GV bộ môn để quản lý học sinh trong dịp cuối năm học.

- Tuyên truyền công tác tuyển sinh lớp 6 năm học 2024-2025 theo KHPTGD được phê duyệt.

2. Công tác giáo dục toàn diện

2.1. Công tác giáo dục đạo đức và pháp luật

- Tiếp tục tuyên truyền giáo dục ATGT, phòng chống bạo lực học đường, ngăn chặn hiện tượng hút thuốc lá điện tử.

- Tổ chức các HĐNGLL, các hoạt động trải nghiệm, các hoạt động vui chơi bổ ích để thu hút học sinh đến trường.

- Tiếp tục duy trì các nề nếp hoạt động của Đội, giáo dục học sinh về văn hóa học đường, cách giao tiếp, ứng xử văn minh.

- Chú trọng nắm bắt tình hình và quản lý học sinh tham gia các hội nhóm về việc sử dụng mạng xã hội trong và ngoài nhà trường, giáo dục và định hướng cho học sinh sử dụng mạng xã hội lành mạnh, bổ ích.

- Chú trọng tư vấn học đường về sức khỏe sinh sản vị thành niên, tư vấn HN và các mối quan hệ của học sinh để kịp thời tư vấn định hướng đúng đắn.

- Tuyên truyền về phòng chống đuối nước, phòng chống tai nạn thương tích, tuyên truyền các kỹ năng biết bảo vệ bản thân cho học sinh, phòng chống bạo lực học đường, ngăn chặn hiện tượng hút thuốc lá điện tử...Cho học sinh kí cam kết phòng chống đuối nước trong dịp hè.

- Chấn chỉnh tình trạng học sinh bỏ giờ, ăn quà vặt, vứt rác không đúng nơi quy định.

- Tổ chức tư vấn công tác tuyển sinh lớp 10 THPT cho học sinh khối 9. Hoàn thành chương trình dạy hướng nghiệp cho HS khối 9.

2.2. Công tác chuyên môn

- Tiếp tục ổn định nề nếp dạy và học. Thực hiện nghiêm túc các quy chế chuyên môn, cập nhật đầy đủ các thông tin trên phần mềm SMAS.

- Hoàn thành việc chấm bài học kỳ 2 đối với lớp 9 và cập nhật điểm đảm bảo tiến độ trên phần mềm SMAS.

- Tổ chức kiểm tra cuối học kỳ 2 đối với các lớp 6,7,8 (bộ phận chuyên môn có kế hoạch riêng).

- Tổ chức ôn luyện tuyển sinh các bộ môn Văn, Toán, Anh đối với lớp 9 chú trọng công tác ôn luyện nhằm bám sát đối tượng học sinh, nâng cao chất lượng thi tuyển sinh lớp 10 THPT.

- Thực hiện có hiệu quả việc ứng dụng CNTT, đổi mới phương pháp giảng dạy và đổi mới kiểm tra đánh giá, sử dụng có hiệu quả thiết bị dạy học. Tiếp tục thực hiện dạy học hoàn thành chương trình học kỳ 2 theo đúng quy định.

- Tổ chức rà soát và đề nghị với công ty TNHH Tràng An khắc phục và bổ sung các thiết bị còn thiếu, hỏng (đối với thiết bị được cấp đợt 1)

- Tổ chức ôn luyện đội tuyển HSG các môn văn hóa đối với HS khối 6, 7,8. Tổ chức thi học sinh giỏi cấp trường đối với HS khối 6,7, 8 (23/5).

- Hoàn thành kế hoạch dạy học học kỳ II: ngày 24/5/2024. Kết thúc năm học: ngày 30/5/2024.

- Chỉ đạo và tổ chức cho học sinh tham gia cuộc thi Sáng tạo TTNNĐ và cuộc thi Tin học trẻ cấp thị xã.

- Tổ chức dự giờ đánh giá chất lượng và tình hình học tập các tiết ôn luyện tuyển sinh đối với học sinh lớp 9.

2.3. Công tác giáo dục thể chất, thẩm mỹ.

- Triển khai kế hoạch thực hiện nhiệm vụ giáo dục thể chất, hoạt động thể thao và công tác y tế trường học theo các văn bản chỉ đạo của PGD&ĐT.

- Duy trì các hoạt động TD giữa giờ, hoạt động thể dục đầu giờ

- Tiếp tục duy trì công tác phát thanh măng non của Liên đội.

- Nâng cao vai trò tự quản, tinh thần trách nhiệm của Đội cờ đỏ, Ban cán sự lớp trong công tác duy trì nề nếp của trường, lớp.

- Tuyên truyền, giáo dục ý thức giữ gìn vệ sinh cá nhân, vệ sinh trường lớp

2.4. Công tác lao động- Hướng nghiệp, TN, HĐNGLL

- Tổ chức cho học sinh lao động dọn vệ sinh trường, lớp, vệ sinh khu thể chất.
- Tổ chức các tiết HĐNGLL, hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp theo quy định
- Tăng cường công tác vệ sinh môi trường, giữ gìn lớp học sạch đẹp, có ý thức bảo vệ cơ sở vật chất trường lớp, ý thức sử dụng nhà vệ sinh học sinh.
- Duy trì tốt các hoạt động của thư viện nhà trường, phát huy hiệu quả vai trò của việc đọc sách.
- Liên Đội xây dựng kế hoạch Đại hội cháu ngoan Bác Hồ dịp 19/5

3. Công tác y tế trường học

- Tiếp tục thực hiện nghiêm túc các văn bản chỉ đạo về công tác phòng chống dịch bệnh.
- CBGVNV và HS thực hiện tốt các biện pháp phòng chống dịch bệnh theo khuyến cáo của cơ quan chức năng.

4. Xây dựng các điều kiện thiết yếu

4.1. Đội ngũ

- Tiếp tục thực hiện nền nếp, kỉ cương trong trường học; thực hiện nghiêm túc việc đeo thẻ viên chức khi tham gia các HĐGD trong nhà trường.
- Hạn chế việc nghỉ việc riêng, thực hiện trang phục công sở khi đến trường.
- Thực hiện nghiêm túc các quy định về dạy thêm, học thêm.
- Kiểm tra nội bộ trường học (có kế hoạch riêng)

4.2. Cơ sở vật chất- Tài chính

- Giáo dục cho học sinh ý thức trách nhiệm trong việc bảo quản CSVC, tài sản lớp học, trường học.
- Tăng cường công tác quản lý, bảo quản CSVC, thiết bị đồ dùng dạy học. Tiếp tục phát huy có hiệu quả CSVC nhà trường.
- Thực hiện nghiêm túc các chế độ chính sách của CBGVNV và người học
- Tiếp tục tham mưu với các cấp sửa chữa nhà thư viện, sân trường, tường rào.
- Triển khai công tác thu học phí học kỳ 2 (khi có văn bản hướng dẫn của Sở GD&ĐT, UBND thị xã)

4.3. Tổ chức- quản lý

- Triển khai kịp thời các văn bản chỉ đạo của ngành đến toàn thể CBGVNV trong nhà trường.
- Chú trọng tổ chức quản lý nền nếp làm việc, quy tắc ứng xử của CBGVNV và HS nhà trường.
- Thực hiện nghiêm túc các quy định về văn hóa công sở.

5. Công tác khác

- Thực hiện nghiêm túc chế độ thông tin, báo cáo theo quy định.
- Tổ chức bình xét thi đua và đề nghị cấp trên bình xét, công nhận và tôn vinh. Hoàn thành hồ sơ thi đua cuối năm học theo đúng thời gian quy định.
- Tổ chức đánh giá, xếp loại học sinh, xét kết quả học sinh chuyển lớp năm học 2023-2024. Kiểm tra hồ sơ lớp 9.
- Hoàn thành công tác xét TN và công nhận học sinh TN THCS năm học 2023-2024.

- Tổ chức cho HS đăng kí tuyển sinh trực tuyến dự thi lớp 10 THPT năm học 2024-2025.

- Tổ chức đánh giá viên chức cuối năm học; đánh giá chuẩn HT, PHT và GV năm học 2023-2024.

- Tổ chức Hội nghị Ban đại diện cha mẹ HS và Hội nghị toàn thể cha mẹ học sinh cuối năm học 2023-2024 (lớp 9 ngày 5/5; các khối 6,7,8 ngày 25/5)

- Tổ chức tổng kết năm học 2023-2024 (dự kiến sáng ngày 27/5), các lớp tiến hành tổng kết vào ngày 25/5. Ngày 30/5 họp toàn thể CBGVNV.

Trên đây là đánh giá kết quả thực hiện công tác tháng 04/2024 và triển khai nhiệm vụ trọng tâm công tác tháng 05 năm 2024 của trường THCS Nguyễn Đức Cảnh./.

Nơi nhận:

- CBGNNV nhà trường (t/h);
- Website (công khai);
- Lưu: VP.

HIỆU TRƯỞNG

Đặng Thị Thảo