

KẾ HOẠCH THÁNG Tháng 03 năm 2024

A. Đánh giá kết quả thực hiện nhiệm vụ tháng 02 năm 2024

1. Công tác phát triển giáo dục

- Ổn định biên chế lớp: Quy mô 19 lớp với 712 học sinh (có 01 học sinh lớp 6A2 chuyển đi trong tháng 2 về Uông Bí)
- Công tác phổ cập GD: Duy trì đạt PCGD THCS mức độ 2 và xóa mù chữ mức độ 3.

2. Công tác giáo dục toàn diện

2.1. Công tác giáo dục đạo đức và pháp luật

- Học sinh chấp hành tốt luật ATGT, an ninh trật tự, không đốt pháo và thả đèn trời, đảm bảo an toàn trong dịp Tết Nguyên Đán 2024.
- Duy trì tốt các nề nếp hoạt động của Đội trong nhà trường

2.2. Công tác chuyên môn

- Thực hiện nghiêm túc các quy chế chuyên môn.
- Tổ chức có hiệu quả việc nâng cao chất lượng ôn luyện các bộ môn Văn, Toán, Anh đặc biệt là đối với lớp 9 nhằm nâng cao chất lượng thi tuyển sinh vào lớp 10 THPT.
- Tổ chức kiểm tra nội bộ theo kế hoạch
- Tổ chức động viên học sinh tham gia ôn luyện đội tuyển HSG tham dự kì thi chọn HSG các môn văn hóa cấp Tỉnh vào ngày 6/ 3/2024.
- Nhà trường đón Đón đoàn kiểm tra của Phòng GD&ĐT về việc kiểm tra trách nhiệm của người đứng đầu trong 02 ngày 21,22/2/2024.

2.3. Công tác giáo dục thể chất, thẩm mỹ.

- Duy trì tốt các hoạt động TD giữa giờ, tiếp tục triển khai công tác tập luyện đội tuyển tham dự HKPĐ cấp Tỉnh.
- Duy trì tốt các hoạt động của thư viện nhà trường

2.4. Công tác lao động- Hướng nghiệp, HĐNGLL

- Tổ chức cho học sinh lao động dọn vệ sinh trường, lớp, vệ sinh khu thể chất đảm bảo trường lớp sạch đẹp.
- Tồn tại: Còn hiện tượng học sinh còn tụ tập ăn quà các quán ngoài cổng trường lúc ra về.

- Tổ chức thành công chương trình ngoại khóa trải nghiệm “Xuân yêu thương-Tết xum vầy”

- Tuyên truyền có hiệu quả các hoạt động kỉ niệm 94 năm ngày thành lập Đảng cộng sản Việt Nam.

3. Công tác y tế trường học

- Thực hiện nghiêm túc các văn bản chỉ đạo về công tác phòng chống dịch bệnh.

- Rà soát, bổ sung các điều kiện phục vụ công tác y tế trường học.

4. Xây dựng các điều kiện thiết yếu

4.1. Đội ngũ

- Tiếp tục thực hiện tốt nề nếp, kỉ cương trong trường học: Quy tắc ứng xử của giáo viên, quy chế làm việc, kí cam kết thực hiện quy tắc ứng xử theo thông tư 06/2019/TT-BGDĐT ngày 12/4/2019 của Bộ giáo dục và đào tạo ban hành Quy tắc ứng xử trong cơ sở giáo dục mầm non, cơ sở giáo dục phổ thông, cơ sở giáo dục thường xuyên; thực hiện nghiêm túc việc đeo thẻ viên chức khi tham gia các HĐGD trong nhà trường.

- Thực hiện nghiêm túc các quy định về dạy thêm, học thêm.

4.2. Cơ sở vật chất- Tài chính

- Làm tốt công tác quản lý, bảo quản CSVC, sử dụng thiết bị đồ dùng dạy học.

- Thực hiện đảm bảo các chế độ chính sách đối với CBGVNV người lao động và HS trong nhà trường.

4.3. Tổ chức- quản lý

- Triển khai kịp thời các văn bản chỉ đạo của ngành đến toàn thể CBGVNV trong nhà trường.

- Thực hiện nghiêm túc các quy định về văn hóa công sở.

- Tổ chức cho giáo viên đăng kí tham gia lớp bồi dưỡng dạy học tích hợp môn KHTN và môn Lịch sử & Địa lý (có 02 đồng chí tham gia: Đ/c Hải, đ/c Luyến)

5. Công tác khác

- Thực hiện nghiêm túc chế độ thông tin, báo cáo theo quy định.

- Tổ chức công khai tài chính theo đúng quy định.

- Chuẩn bị công tác tiếp nhận, bàn giao thiết bị dạy học theo chương trình GDPT 2018 và đưa vào quản lý, sử dụng.

B. Nhiệm vụ trọng tâm tháng 03 năm 2024

1. Công tác phát triển giáo dục

- Ổn định biên chế lớp: Quy mô 19 lớp với 712 học sinh

- Công tác quản lý HS: Tiếp tục quán triệt nề nếp HS (hiện tượng không đội mũ bảo hiểm, ý thức bảo vệ CSVC, hiện tượng ăn quà vứt rác ra hành lang lớp học, cổng trường, ý thức nề nếp học tập trên lớp, hiện tượng HS gây gổ đánh nhau, ...).

- Công tác phổ cập GD: Duy trì sĩ số học sinh, đảm bảo tỷ lệ chuyên cần.

- Rà soát sĩ số học sinh theo khu vực tuyển sinh, xây dựng kế hoạch phát triển GD năm học 2024-2025.

2. Công tác giáo dục toàn diện

2.1. Công tác giáo dục đạo đức và pháp luật

- Tuyên truyền giáo dục ATGT, phòng chống bạo lực học đường, ngăn chặn hiện tượng hút thuốc lá điện tử.

- Tổ chức các HĐNGLL, các hoạt động trải nghiệm, các hoạt động vui chơi bổ ích để thu hút học sinh đến trường.

- Tiếp tục duy trì các nề nếp hoạt động của Đội, giáo dục học sinh về văn hóa học đường, cách giao tiếp, ứng xử văn minh.

- Chú trọng nắm bắt tình hình và quản lý học sinh tham gia các hội nhóm về việc sử dụng mạng xã hội trong và ngoài nhà trường, giáo dục và định hướng cho học sinh sử dụng mạng xã hội lành mạnh, bổ ích.

- Chú trọng tư vấn học đường về sức khỏe sinh sản vị thành niên, tư vấn HN và các mối quan hệ của học sinh để kịp thời tư vấn định hướng đúng đắn.

- Chỉ đạo công tác phòng ngừa tội phạm và chống vi phạm pháp luật theo công văn số 222/KH-PGD&ĐT ngày 21/2/2024.

- Tiếp tục tăng cường có hiệu quả công tác phối hợp giữa nhà trường, gia đình, xã hội trong phòng chống bạo lực học đường, phòng ngừa tội phạm, và tệ nạn xã hội theo công văn số 230/PGD&ĐT ngày 22/2/2024.

2.2. Công tác chuyên môn

- Tiếp tục ổn định nề nếp dạy và học. Thực hiện nghiêm túc các quy chế chuyên môn.

- Tăng cường các giải pháp nâng cao chất lượng đại trà và phụ đạo học sinh yếu kém.

- Chú trọng việc nâng cao chất lượng ôn luyện các bộ môn Văn, Toán, Anh đặc biệt là đối với lớp 9 nhằm nâng cao chất lượng thi tuyển sinh vào lớp 10 THPT.

- Thực hiện có hiệu quả việc ứng dụng CNTT, đổi mới phương pháp giảng dạy và đổi mới kiểm tra đánh giá, sử dụng có hiệu quả thiết bị dạy học.

- Tổ chức cho HS tham dự kì thi chọn HSG cấp Tỉnh vào ngày 6/3/2024

- Triển khai cuộc thi Tin học trẻ và cuộc thi sáng tạo TTNNĐ cấp thị xã năm 2024.

- Tổ chức kiểm tra giữa kì II, năm học 2023-2024 (bộ phận CM có kế hoạch riêng).

- Tổ chức Ngày hội STEM quy mô cấp trường kỉ niệm ngày thành lập Đoàn THCS Hồ Chí Minh (dự kiến ngày 25/3/2024).

- Tham gia chuyên đề cấp cụm môn HĐTNHN (giao cho tổ Văn dạy thực nghiệm, Tổ Toán-Lý chuẩn bị báo cáo của Tổ chuyên môn)

- Thành lập đội tuyển và tổ chức ôn luyện đội tuyển HSG các môn văn hóa đối với HS khối 6,7,8.

- Tổ chức khảo sát chất lượng các bộ môn Văn, Toán, Anh đối với lớp 9. Tổ chức ôn luyện tuyển sinh lớp 10 theo công văn hướng dẫn của Sở GD&ĐT Quảng Ninh.

- Phân công giáo viên hướng dẫn và học sinh tham dự cuộc thi sáng tạo TTNND, Tin học trẻ cấp thị xã.

- Triển khai cuộc thi “Thiết kế bài giảng điện tử Tiếng Anh”

2.3. Công tác giáo dục thể chất, thẩm mỹ, các hoạt động Đoàn thể

- Triển khai kế hoạch thực hiện nhiệm vụ giáo dục thể chất, hoạt động thể thao và công tác y tế trường học theo các văn bản chỉ đạo của PGD&ĐT.

- Duy trì các hoạt động TD giữa giờ, hoạt động thể dục đầu giờ

- Tiếp tục duy trì công tác phát thanh măng non của Liên đội.

- Tổ chức cho học sinh luyện tập các nội dung chuẩn bị cho hoạt động ngày 26/3/2024.

- Nâng cao vai trò tự quản, tinh thần trách nhiệm của Đội cờ đỏ, Ban cán sự lớp trong công tác duy trì nề nếp của trường, lớp.

- Tuyên truyền, giáo dục ý thức giữ gìn vệ sinh cá nhân, vệ sinh trường lớp

- Tổ chức bồi dưỡng và kết nạp đội viên ưu tú vào Đoàn TNCS Hồ Chí Minh

2.4. Công tác lao động- Hướng nghiệp, HĐNGLL

- Tổ chức cho học sinh lao động dọn vệ sinh trường, lớp, vệ sinh khu thể chất, trồng hoa vào các chậu cây trong khuôn viên trường.

- Tổ chức cho học sinh lớp 9 dạy Hướng nghiệp, tổ chức các tiết HĐNGLL, hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp theo quy định

- Tăng cường công tác vệ sinh môi trường, giữ gìn lớp học sạch đẹp, có ý thức bảo vệ cơ sở vật chất trường lớp, ý thức sử dụng nhà vệ sinh học sinh.

- Tổ chức các hoạt động ngoại khóa trải nghiệm theo chủ điểm tháng 3.

3. Công tác y tế trường học

- Tiếp tục thực hiện nghiêm túc các văn bản chỉ đạo về công tác phòng chống dịch bệnh.

- Tuyên truyền cho học sinh ý thức giữ gìn sức khỏe, phòng chống các sbeenhj về mắt, bệnh cong vẹo cột sống khi ngồi học.

4. Xây dựng các điều kiện thiết yếu

4.1. Đội ngũ

- Tiếp tục thực hiện nề nếp, kỉ cương trong trường học; thực hiện nghiêm túc việc đeo thẻ viên chức khi tham gia các HĐGD trong nhà trường.

- Thực hiện nghiêm túc kỉ cương trường lớp, hạn chế việc nghỉ việc riêng, thực hiện trang phục công sở khi đến trường.

- Thực hiện nghiêm túc các quy định về dạy thêm, học thêm.

- Kiểm tra nội bộ 05 GV (Có kế hoạch riêng)

- Tiếp tục rà soát đội ngũ để xây dựng KHPTGD năm học 2024-2025

4.2. Cơ sở vật chất- Tài chính

- Tiếp tục sửa chữa CSVC, cảnh quan nhà trường, lớp học.

- Giáo dục cho học sinh ý thức trách nhiệm trong việc bảo quản CSVC, tài sản lớp học, trường học.

- Tăng cường công tác quản lý, bảo quản CSVC, thiết bị đồ dùng dạy học. Tiếp tục phát huy có hiệu quả CSVC nhà trường.

- Thực hiện nghiêm túc các chế độ chính sách của CBGVNV và người học

4.3. Tổ chức- quản lý

- Triển khai kịp thời các văn bản chỉ đạo của ngành đến toàn thể CBGVNV trong nhà trường.

- Thực hiện nghiêm túc các quy định về văn hóa công sở.

5. Công tác khác

- Thực hiện nghiêm túc chế độ thông tin, báo cáo theo quy định.

- Tổ chức gặp mặt đội tuyển HSG các bộ môn văn hóa tham dự kì thi HSG cấp Tỉnh năm học 2023-2024.

- Tổ chức Ngày hội STEM dịp 26/3 (đ/c Tuyển-PHT xây dựng kế hoạch riêng).

- Phối hợp với Công đoàn tổ chức kỉ niệm ngày 8/3 (Công đoàn có KH riêng).

- Tiếp tục xây dựng môi đoàn kết trong cơ quan đơn vị

Trên đây là đánh giá kết quả thực hiện công tác tháng 02/2024 và triển khai nhiệm vụ trọng tâm công tác tháng 03 năm 2024 của trường THCS Nguyễn Đức Cảnh./.

Nơi nhận:

- CBGVNV nhà trường (t/h);
- Website (công khai);
- Lưu: VP.

HIỆU TRƯỞNG

Đặng Thị Thảo