

Số: 134/KH-THCSNĐC

Đông Triều, ngày 03 tháng 03 năm 2025

KẾ HOẠCH THÁNG Tháng 03 năm 2025

A. Đánh giá kết quả thực hiện nhiệm vụ tháng 02 năm 2025

1. Công tác phát triển giáo dục

- Duy trì số học sinh, quy mô lớp học 18 lớp với 696 học sinh (có 03 học sinh chuyển đi trong tháng 2).
- Xây dựng kế hoạch phát triển giáo dục năm học 2025-2026.

2. Tổ chức bộ máy nhà trường; công tác bố trí CBGVNV

- Tổng số CBGVNV: 37. Trong đó:
 - + CBQL: 02
 - + GV và TPT Đội: 33
 - + Nhân viên: 02
- Tổ chức bộ máy nhà trường: Đảm bảo theo quy định của Điều lệ trường THCS.
- Nhà trường đã tổ chức bố trí phân công nhiệm vụ cho CBGVNV phù hợp với chuyên môn, năng lực của đội ngũ.

3. Công tác giáo dục đạo đức và pháp luật, hoạt động NGLL, công tác thư viện trường học, HĐTDTT

- Tổ chức các hoạt động “Mừng Đảng, mừng Xuân Ất Ty 2025”
- Tuyên truyền các hoạt động kỉ niệm 95 năm ngày thành lập Đảng cộng sản Việt Nam.
- Tổ chức tuyên truyền phòng chống bạo lực học đường, phòng chống hiện tượng bắt nạt trực tuyến.
- Tuyên truyền cho CBGVNV và HS thực hiện đúng quy định của pháp luật (không uống rượu bia khi tham gia giao thông, không vi phạm an toàn giao thông....)
- Tổ chức cho học sinh tập luyện và tham gia giải Bóng đá thiếu niên nhi đồng thành phố Đông Triều Cúp Hà Lan lần thứ XI.

4. Công tác chuyên môn

- Thực hiện công tác dạy học và tổ chức các HĐGD theo KHGD của nhà trường đã phê duyệt.
- Tổ chức công tác bồi dưỡng HSG bám sát tình hình đối tượng HS, nâng cao hiệu quả công tác ôn luyện, tăng cường công tác phụ đạo học sinh chưa đạt.
- Tổ chức công tác dự giờ thăm lớp, kiểm tra nề nếp các lớp.
- Chỉ đạo và động viên đội ngũ tham dự Hội thi giáo viên chủ nhiệm lớp giỏi cấp Tỉnh năm học 2024-2025 (đ/c Thu, đ/c Thùy Dương).
- Tổ chức ôn luyện cho học sinh lớp 9 chuẩn bị cho công tác thi tuyển sinh lớp 10-THPT.

- Tổ chức ôn luyện cho HS tham gia dự thi học sinh giỏi lớp 9, giao lưu học sinh giỏi lớp 8, thi Tin học trẻ năm 2025.

- Chuẩn bị các dự án tham dự cuộc thi sáng tạo thanh thiếu niên nhi đồng cấp Thành phố.

- Tổ chức cho học sinh đăng kí tham gia cuộc thi Olympic các môn chuyên do trường THPT Chuyên Hạ Long tổ chức.

- Công tác kiểm tra nội bộ: Kiểm tra 02 giáo viên

- Triển khai thông tư 29/2024/TT-BGDĐT ngày 30 tháng 12 năm 2024 Thông tư quy định về dạy thêm, học thêm tới toàn thể CBGVNV, HS và cha mẹ học sinh.

- Tổ chức cho CBGNNV và HS kí cam kết về thực hiện dạy thêm, học thêm theo thông tư 29/2024/TT-BGDĐT.

- Xây dựng kế hoạch và triển khai dạy thêm, học thêm theo thông tư 29/2024/TT-BGDĐT ngày 30 tháng 12 năm 2024.

5. Công tác lao động - Hướng nghiệp

- Tổ chức cho học sinh lao động dọn vệ sinh trường, lớp, vệ sinh khu thể chất, nhà xe học sinh.

6. Công tác y tế trường học

- Thực hiện tốt công tác chăm sóc sức khỏe ban đầu cho học sinh

- Đã tổ chức các hoạt động tuyên truyền phòng chống dịch bệnh qua hoạt động sinh hoạt dưới cờ, sinh hoạt lớp.

7. Ứng dụng CNTT, chuyển đổi số

- Đẩy mạnh có hiệu quả việc khai thác nền tảng OLM trong dạy học cho toàn thể CBQL, giáo viên nhà trường.

- Cập nhật dữ liệu trên hồ sơ SMAS, hồ sơ EPMIS đảm bảo thông tin chính xác và đúng tiến độ.

8. Công tác kiểm định chất lượng, trường chuẩn Quốc gia

- Đã tổ chức cho CBGVNV thu thập minh chứng chuẩn bị cho công tác tự đánh giá và đánh giá ngoài trong năm 2025

- Tổ chức rà soát các điều kiện về cơ sở vật chất để đầu tư bổ sung nhằm đảm bảo các điều kiện công nhận trường đạt chuẩn Quốc gia.

9. Cơ sở vật chất, thiết bị dạy học

- Chỉ đạo việc sử dụng, bảo quản CSVC thiết bị dạy học, sử dụng có hiệu quả thiết bị dạy học hiện có.

- Tham mưu cấp trên đầu tư kinh phí xây mới nhà bảo vệ, sửa chữa nhà vệ sinh và khu để xe GV, HS.

10. Tổ chức- quản lý - Tài chính

- Triển khai kịp thời các văn bản chỉ đạo của ngành đến toàn thể CBGVNV trong nhà trường.

- Xây dựng dự toán dạy thêm, học thêm theo công văn số 367/SGDDT-PT ngày 14/2/2025 của sở Giáo dục và Đào tạo về việc thực hiện Thông tư số 29/2024/TT-BGDĐT ngày 30/12/2024 của Bộ trưởng Bộ GDĐT quy định về dạy thêm, học thêm;

- Tiếp tục thực hiện tốt nền nếp, kỉ cương trong trường học: Quy tắc ứng xử của giáo viên, quy chế làm việc, kí cam kết thực hiện quy tắc ứng xử theo thông tư

06/2019/TT-BGDĐT ngày 12/4/2019 của Bộ giáo dục và đào tạo ban hành Quy tắc ứng xử trong cơ sở giáo dục mầm non, cơ sở giáo dục phổ thông, cơ sở giáo dục thường xuyên; thực hiện nghiêm túc việc đeo thẻ viên chức khi tham gia các HĐGD trong nhà trường.

- Thực hiện rà soát tăng lương, thâm niên nghề cho CB, GV, NV kịp thời.

10. Công tác khác

- Thực hiện nghiêm túc chế độ thông tin, báo cáo theo quy định.
- Tiếp tục triển khai cuộc thi trực tuyến “ Tuổi trẻ học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ chí Minh” năm học 2024-2025 theo công văn 4111/SGDĐT-VP ngày 26 tháng 12 năm 2024 về việc phát động cuộc thi trực tuyến “Tuổi trẻ học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ chí Minh” năm học 2024-2025.

- Tổ chức triển khai cuộc thi viết thư UPU lần thứ 54

- Triển khai cuộc thi “Bác Hồ với thiếu nhi- Thiếu nhi với Bác Hồ”.

B. Nhiệm vụ trọng tâm tháng 03 năm 2025

1. Công tác phát triển giáo dục

- Ổn định biên chế lớp: Quy mô 18 lớp với 696 học sinh
- Công tác quản lý HS: Tiếp tục quán triệt nề nếp HS (hiện tượng không đội mũ bảo hiểm, ý thức bảo vệ CSVC, hiện tượng ăn quà vứt rác ra hành lang lớp học, cổng trường, ý thức nề nếp học tập trên lớp, hiện tượng HS gây gổ đánh nhau, ...).
- Công tác phổ cập GD: Duy trì sĩ số học sinh, đảm bảo tỷ lệ chuyên cần.
- Rà soát sĩ số học sinh theo khu vực tuyển sinh, xây dựng kế hoạch phát triển GD năm học 2025-2026.

2. Công tác giáo dục đạo đức và pháp luật, hoạt động NGLL, công tác thư viện trường học, HĐTDTT

- Tuyên truyền giáo dục ATGT, phòng chống bạo lực học đường, ngăn chặn hiện tượng hút thuốc lá điện tử.
- Tổ chức các HĐNGLL, các hoạt động trải nghiệm, các hoạt động vui chơi bổ ích để thu hút học sinh đến trường.
- Tiếp tục duy trì các nề nếp hoạt động của Đội, giáo dục học sinh về văn hóa học đường, cách giao tiếp, ứng xử văn minh.
- Chú trọng nắm bắt tình hình và quản lý học sinh tham gia các hội nhóm về việc sử dụng mạng xã hội trong và ngoài nhà trường, giáo dục và định hướng cho học sinh sử dụng mạng xã hội lành mạnh, bổ ích.
- Chú trọng tư vấn học đường về sức khỏe sinh sản vị thành niên, tư vấn HN và các mối quan hệ của học sinh để kịp thời tư vấn định hướng đúng đắn.
- Tiếp tục tăng cường có hiệu quả công tác phối hợp giữa nhà trường, gia đình, xã hội trong phòng chống bạo lực học đường, phòng ngừa tội phạm, và tệ nạn xã hội.
- Triển khai công văn 252/KH-PGD&ĐT ngày 21/2/2025 về kế hoạch thực hiện công tác phổ biến GDPL và chuyên đề trọng điểm “Nâng cao chất lượng công tác giáo dục phổ biến pháp luật trong nhà trường trên địa bàn thành phố” năm 2025.

3. Công tác chuyên môn

- Tiếp tục ổn định nề nếp dạy và học. Thực hiện nghiêm túc các quy chế chuyên môn.

- Tăng cường các giải pháp nâng cao chất lượng đại trà và phụ đạo học sinh yếu kém.
 - Chú trọng việc nâng cao chất lượng ôn luyện các bộ môn Văn, Toán, Anh đặc biệt là đối với lớp 9 nhằm nâng cao chất lượng thi tuyển sinh vào lớp 10 THPT.
 - Thực hiện có hiệu quả việc ứng dụng CNTT, đổi mới phương pháp giảng dạy và đổi mới kiểm tra đánh giá, sử dụng có hiệu quả thiết bị dạy học.
 - Tổ chức cho HS tham dự kì thi chọn HSG cấp Tỉnh vào ngày 6/3/2025 theo thông báo số 288/PGD&ĐT ngày 28/2/2025.
 - Triển khai cuộc thi Tin học trẻ và cuộc thi sáng tạo TTNND cấp thành phố năm 2025.
 - Tổ chức kiểm tra giữa kì II, năm học 2024-2025 (bộ phận CM có kế hoạch riêng).
 - Tổ chức Ngày hội Tiếng Anh quy mô cấp trường, tổ chức các hoạt động kỉ niệm ngày thành lập Đoàn THCS Hồ Chí Minh (dự kiến ngày 26/3/2025).
 - Tham gia chuyên đề cấp cụm môn Lịch sử (giao cho tổ Văn-Sử phân công và chuẩn bị tiết dạy thực nghiệm)
 - Tổ chức ôn luyện đội tuyển HSG các môn văn hóa dự thi lớp 8 theo công văn 207/KH-PGD&ĐT ngày 14/2/2025 về Kế hoạch tổ chức giao lưu học sinh giỏi lớp 8 THCS cấp Thành phố năm học 2024-2025.
 - Tổ chức ôn luyện tuyển sinh lớp 10 theo công văn hướng dẫn của Sở GD&ĐT. Tổ chức triển khai công văn 492/SGDĐT ngày 28/2/2025 V/v thông báo phương án tuyển sinh vào lớp 10-THPT năm học 2025-2026.
 - Tổ chức ôn luyện cho học sinh tham gia cuộc thi Olympic các môn chuyên do trường THPT Chuyên Hạ Long tổ chức.
 - Chỉ đạo công tác ôn tập đối với học sinh lớp 9 chuẩn bị cho học sinh tham gia thi khảo sát tuyển sinh lớp 10-THPT do PGD&ĐT tổ chức.
 - Kiểm tra nội bộ: 05 giáo viên
- 4. Công tác giáo dục thể chất, thẩm mỹ, các hoạt động Đoàn thể**
- Triển khai kế hoạch thực hiện nhiệm vụ giáo dục thể chất, hoạt động thể thao và công tác y tế trường học theo các văn bản chỉ đạo của PGD&ĐT.
 - Duy trì các hoạt động TD giữa giờ, hoạt động thể dục đầu giờ
 - Tiếp tục duy trì công tác phát thanh măng non của Liên đội.
 - Tổ chức cho học sinh luyện tập các nội dung chuẩn bị cho hoạt động ngày 26/3/2025.
 - Nâng cao vai trò tự quản, tinh thần trách nhiệm của Đội cờ đỏ, Ban cán sự lớp trong công tác duy trì nề nếp của trường, lớp.
 - Tuyên truyền, giáo dục ý thức giữ gìn vệ sinh cá nhân, vệ sinh trường lớp
 - Tổ chức bồi dưỡng và kết nạp đội viên ưu tú vào Đoàn TNCS Hồ Chí Minh
- 5. Công tác lao động- Hướng nghiệp**
- Tổ chức cho học sinh lao động dọn vệ sinh trường, lớp, vệ sinh khu thể chất, trồng cây và chăm sóc các chậu cây trong khuôn viên trường.
 - Tăng cường công tác vệ sinh môi trường, giữ gìn lớp học sạch đẹp, có ý thức bảo vệ cơ sở vật chất trường lớp, ý thức sử dụng nhà vệ sinh học sinh.

6. Công tác y tế trường học

- Tiếp tục thực hiện nghiêm túc các văn bản chỉ đạo về công tác phòng chống dịch bệnh.

- Tuyên truyền cho học sinh ý thức giữ gìn sức khỏe, phòng chống các sbeenhj về mắt, bệnh cong vẹo cột sống khi ngồi học.

- Triển khai công văn số 43/KH-UBND ngày 12/2/2025 về Hoạt động công tác y tế trên địa bàn thị xã Đông Triều năm 2025.

7. Ứng dụng CNTT, chuyển đổi số

- Đẩy mạnh có hiệu quả việc khai thác nền tảng OLM trong dạy học cho toàn thể CBQL, giáo viên nhà trường.

- Cập nhật dữ liệu trên hồ sơ SMAS, hồ sơ EPMIS đảm bảo thông tin chính xác và đúng tiến độ.

8. Công tác kiểm định chất lượng, trường chuẩn Quốc gia

- Tổ chức cho CBGVNV thu thập minh chứng chuẩn bị cho công tác tự đánh giá và đánh giá ngoài trong năm 2025

- Tổ chức rà soát các điều kiện về cơ sở vật chất để đầu tư bổ sung nhằm đảm bảo các điều kiện công nhận trường đạt chuẩn Quốc gia.

9. Cơ sở vật chất, thiết bị dạy học

- Chỉ đạo việc sử dụng, bảo quản CSVC thiết bị dạy học, sử dụng có hiệu quả thiết bị dạy học hiện có.

- Tham mưu cấp trên đầu tư kinh phí xây mới nhà bảo vệ, sửa chữa nhà vệ sinh và khu để xe GV, HS.

10. Tổ chức- quản lý - Tài chính

- Triển khai kịp thời các văn bản chỉ đạo của ngành đến toàn thể CBGVNV trong nhà trường.

- Chỉ đạo thực hiện việc dạy thêm, học thêm theo Thông tư số 29/2024/TT-BGDDT ngày 30/12/2024 của Bộ trưởng Bộ GDĐT quy định về dạy thêm, học thêm.

- Tiếp tục thực hiện tốt nề nếp, kỉ cương trong trường học: Quy tắc ứng xử của giáo viên, quy chế làm việc, kỉ cam kết thực hiện quy tắc ứng xử theo thông tư 06/2019/TT-BGDDT ngày 12/4/2019 của Bộ giáo dục và đào tạo ban hành Quy tắc ứng xử trong cơ sở giáo dục mầm non, cơ sở giáo dục phổ thông, cơ sở giáo dục thường xuyên; thực hiện nghiêm túc việc đeo thẻ viên chức khi tham gia các HĐGD trong nhà trường.

- Triển khai công văn 44/KH-UBND ngày 17/2/2025 về kế hoạch phát triển thanh toán không dùng tiền mặt trên địa bàn thành phố Đông Triều năm 2025.

- Thực hiện rà soát tăng lương, thâm niên nghề cho CB, GV, NV kịp thời.

11. Công tác khác

- Thực hiện nghiêm túc chế độ thông tin, báo cáo theo quy định.

- Tổ chức cho học sinh tham gia cuộc thi “ Tuổi trẻ học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ chí Minh” năm học 2024-2025 theo công văn 4111/SGDDT-VP ngày 26 tháng 12 năm 2024 về việc phát động cuộc thi trực tuyến “Tuổi trẻ học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ chí Minh” năm học 2024-2025.

- Triển khai cuộc thi “Bác Hồ với thiếu nhi- Thiếu nhi với Bác Hồ” theo công văn 283/PGD&ĐT ngày 27/2/2025 về việc hưởng ứng tham gia cuộc thi “Bác Hồ với thiếu nhi- Thiếu nhi với Bác Hồ.

- Tổ chức gặp mặt đội tuyển HSG các bộ môn văn hóa tham dự kì thi HSG cấp Tỉnh năm học 2024-2025.

- Phối hợp với Công đoàn tổ chức kỉ niệm ngày 8/3 (Công đoàn có KH riêng).

- Tiếp tục xây dựng mối đoàn kết trong cơ quan đơn vị

Trên đây là đánh giá kết quả thực hiện công tác tháng 02/2025 và triển khai nhiệm vụ trọng tâm công tác tháng 03 năm 2025 của trường THCS Nguyễn Đức Cảnh./.

Nơi nhận:

- CBGNNV nhà trường (t/h);
- Website (công khai);
- Lưu: VP.

HIỆU TRƯỞNG

Đặng Thị Thảo