

Số: 87/KH-THCSNĐC

Đông Triều, ngày 07 tháng 02 năm 2025

KẾ HOẠCH THÁNG Tháng 02 năm 2025

A. Đánh giá kết quả thực hiện nhiệm vụ tháng 01 năm 2025

1. Công tác phát triển giáo dục

- Duy trì số học sinh, quy mô lớp học (699 học sinh, 18 lớp)
- Xây dựng kế hoạch phát triển giáo dục năm học 2025-2026.

2. Tổ chức bộ máy nhà trường; công tác bố trí CBGVNV

- Tổng số CBGVNV: 37. Trong đó:
 - + CBQL: 02
 - + GV và TPT Đội: 33
 - + Nhân viên: 02
- Tổ chức bộ máy nhà trường: Đảm bảo theo quy định của Điều lệ trường THCS.
- Nhà trường đã tổ chức bố trí phân công nhiệm vụ cho CBGVNV phù hợp với chuyên môn, năng lực của đội ngũ.

3. Công tác giáo dục đạo đức và pháp luật, hoạt động NGLL, công tác thư viện trường học, HĐTDTT

- Tổ chức các hoạt động “Mừng Đảng, mừng Xuân Ất Ty 2025”
- Tổ chức ngoại khóa “Xuân yêu thương-Tết xum vầy” và tặng quà cho các em học sinh có hoàn cảnh khó khăn nhân dịp Tết Nguyên Đán 2025.
- Tuyên truyền các hoạt động kỉ niệm 95 năm ngày thành lập Đảng cộng sản Việt Nam.
- Tuyên truyền cho CBGVNV và HS thực hiện đúng quy định của pháp luật (không uống rượu bia khi tham gia giao thông, không tàng trữ đốt pháo nổ, không vi phạm an toàn giao thông....)
- Tổ chức cho học sinh kí cam kết chấp hành pháp luật, không đốt pháo thả đèn trời dịp Tết Nguyên Đán Ất Ty 2025.
- Triển khai công văn số 08/VHTT ngày 06 tháng 01 năm 2025 của Phòng văn hóa và thông tin V/v tuyên truyền Bộ quy tắc ứng xử trên địa bàn tỉnh Quảng Ninh.

4. Công tác chuyên môn

- Thực hiện công tác dạy học và tổ chức các HĐGD theo KHGD của nhà trường đã phê duyệt.
- Tổ chức kiểm tra cuối học kỳ I, hoàn thành dữ liệu học kỳ I trên SMAS.
- Triển khai thực hiện chương trình học kỳ 2 từ ngày 13/01/2025
- Tổ chức công tác bồi dưỡng HSG bám sát tình hình đối tượng HS, nâng cao hiệu quả công tác ôn luyện, tăng cường công tác phụ đạo học sinh yếu kém.
- Tổ chức công tác dự giờ thăm lớp, kiểm tra nề nếp các lớp.
- Tổ chức cho học sinh tham dự cuộc thi KHKT cấp Tỉnh đạt 01 giải Nhì.

- Chỉ đạo và động viên đội ngũ chuẩn bị các điều kiện tham dự Hội thi giáo viên chủ nhiệm lớp giỏi cấp Tỉnh năm học 2024-2025.

- Tổ chức ôn luyện cho học sinh lớp 9 chuẩn bị cho công tác thi tuyển sinh lớp 10-THPT.

- Kiểm tra hồ sơ sổ sách nhà trường học kỳ I, năm học 2024-2025

5. Công tác lao động - Hướng nghiệp

- Tổ chức cho học sinh lao động dọn vệ sinh trường, lớp, vệ sinh khu thể chất, nhà xe học sinh.

6. Công tác y tế trường học

- Thực hiện tốt công tác chăm sóc sức khỏe ban đầu cho học sinh

- Đã tổ chức các hoạt động tuyên truyền phòng chống dịch bệnh qua hoạt động sinh hoạt dưới cờ, sinh hoạt lớp.

7. Ứng dụng CNTT, chuyển đổi số

- Đẩy mạnh có hiệu quả việc khai thác nền tảng OLM trong dạy học cho toàn thể CBQL, giáo viên nhà trường.

- Cập nhật dữ liệu trên hồ sơ SMAS, hồ sơ EPMIS đảm bảo thông tin chính xác và đúng tiến độ.

8. Công tác kiểm định chất lượng, trường chuẩn Quốc gia

- Đã tổ chức cho CBGVNV thu thập minh chứng chuẩn bị cho công tác tự đánh giá và đánh giá ngoài trong năm 2025

- Tổ chức rà soát các điều kiện về cơ sở vật chất và đội ngũ để tham mưu với cấp trên nhằm đảm bảo các điều kiện.

9. Cơ sở vật chất, thiết bị dạy học

- Tổ chức kiểm kê cơ sở vật chất, tài sản cuối năm 2025

- Chỉ đạo việc sử dụng, bảo quản CSVC thiết bị dạy học

- Chỉnh trang cơ sở vật chất đón Xuân mới Ất Ty 2025 (treo cờ, trang trí pano, khẩu hiệu tuyên truyền)

10. Tổ chức- quản lý - Tài chính

- Triển khai kịp thời các văn bản chỉ đạo của ngành đến toàn thể CBGVNV trong nhà trường.

- Triển khai rà soát đề nghị nâng bậc lương trước hạn cho đội ngũ do lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2024 (đ/c Quỳnh, đ/c Đăng).

- Bình xét chi thu nhập tăng thêm và chi quỹ khen thưởng cuối năm 2024

- Nhận phân khai ngân sách năm 2025, xây dựng kế hoạch tài chính năm 2025. Tổ chức công khai đúng quy định

- Thực hiện rà soát tăng lương, thâm niên nghề cho CB, GV, NV kịp thời.

- Thực hiện nghiêm túc các quy định về dạy thêm, học thêm.

- Triển khai công văn 216/UBND-NV về việc tăng cường kỉ cương hành chính, đạo đức công vụ, quy tắc ứng xử văn hóa trong các cơ quan, đơn vị.

10. Công tác khác

- Thực hiện nghiêm túc chế độ thông tin, báo cáo theo quy định.

- Tiếp tục triển khai cuộc thi trực tuyến “Tìm hiểu lịch sử 95 năm Ngày thành lập Đảng Cộng sản Việt Nam và lịch sử Đảng bộ tỉnh Quảng Ninh”.

- Tiếp tục triển khai cuộc thi trực tuyến “ Tuổi trẻ học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ chí Minh” năm học 2024-2025 theo công văn 4111/SGDDĐT-VP ngày 26 tháng 12 năm 2024 về việc phát động cuộc thi trực tuyến “Tuổi trẻ học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ chí Minh” năm học 2024-2025.

- Tổ chức sơ kết học kỳ I, năm học 2024-2025

- Tổ chức họp phụ huynh học sinh cuối học kỳ I, năm học 2024-2025

- Cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh nghỉ Tết Nguyên Đán an toàn, đúng quy định

- Triển khai thi giáo viên chủ nhiệm lớp giỏi cấp Tỉnh theo TB số 249/TB-BTC ngày 24 tháng 1 năm 2025 của Sở GDĐT Quảng Ninh về việc tổ chức Hội thi GVCN lớp giỏi cấp THCS năm 2025.

B. Nhiệm vụ trọng tâm tháng 02 năm 2025

1. Công tác phát triển giáo dục

- Ôn định biên chế lớp: Quy mô 18 lớp với 697 học sinh (trong đó 01 HS chuyển đi Uông Bí, 01 HS chuyển đi Hạ Long).

- Công tác quản lý HS: Tiếp tục quán triệt nề nếp HS (hiện tượng không đội mũ bảo hiểm, ý thức bảo vệ CSVN, hiện tượng ăn quà vứt rác ra hành lang lớp học, cổng trường, ý thức nề nếp học tập trên lớp...).

- Công tác phổ cập GD: Duy trì sĩ số học sinh, đảm bảo tỷ lệ chuyên cần.

- Xây dựng kế hoạch phát triển giáo dục năm học 2025-2026

2. Công tác giáo dục toàn diện

2.1. Công tác giáo dục đạo đức và pháp luật

- Tuyên truyền giáo dục ATGT, phòng chống bạo lực học đường, ngăn chặn hiện tượng hút thuốc lá điện tử.

- Tổ chức các HĐNGLL, các hoạt động trải nghiệm, các hoạt động vui chơi bổ ích để thu hút học sinh đến trường.

- Tiếp tục duy trì các nề nếp hoạt động của Đội, giáo dục học sinh về văn hóa học đường, cách giao tiếp, ứng xử văn minh.

- Chú trọng nắm bắt tình hình và quản lý học sinh tham gia các hội nhóm về việc sử dụng mạng xã hội trong và ngoài nhà trường, giáo dục và định hướng cho học sinh sử dụng mạng xã hội lành mạnh, bổ ích.

- Chú trọng tư vấn học đường về sức khỏe sinh sản vị thành niên, các mối quan hệ của học sinh để kịp thời tư vấn định hướng đúng đắn.

2.2. Công tác chuyên môn

- Tiếp tục ổn định nề nếp dạy và học. Thực hiện nghiêm túc các quy chế chuyên môn.

- Tăng cường các giải pháp nâng cao chất lượng đại trà và phụ đạo học sinh yếu kém.

- Chú trọng việc nâng cao chất lượng ôn luyện các bộ môn Văn, Toán, Anh đối với lớp 9 nhằm nâng cao chất lượng thi tuyển sinh vào lớp 10 THPT.

- Thực hiện có hiệu quả việc ứng dụng CNTT, đổi mới phương pháp giảng dạy và đổi mới kiểm tra đánh giá, sử dụng có hiệu quả thiết bị dạy học.

- Tiếp tục đôn đốc HS đội tuyển HSG tham dự ôn luyện các bộ môn văn hóa tham dự thi cấp Tỉnh vào tháng 3/2025.

- Triển khai công tác dạy thêm học thêm theo thông tư 29/2024/TT-BGDĐT và triển khai cụ thể khi có hướng dẫn cụ thể của Sở GDĐT và phòng GD&ĐT.

- Triển khai thông báo số 2 về việc tổ chức Hội thi GVCN lớp giỏi cấp THCS năm 2025 theo công văn số 308/TB-BTC ngày 07 tháng 2 năm 2025 của Sở GDĐT Quảng Ninh.

- Triển khai ôn tập thi Tin học trẻ năm 2025 theo hướng dẫn tại Kế hoạch số 239-KH/LN-QN ngày 22/01/2025 về Kế hoạch tổ chức Hội thi Tin học trẻ Tỉnh Quảng Ninh lần thứ XXVI năm 2025.

- Triển khai phân công giáo viên, nhóm học sinh chuẩn bị sản phẩm tham gia cuộc thi sáng tạo TTNND năm 2025 (Hoa, Thu phụ trách nhóm học sinh 8C2; Đ/c Đăng, đ/c Cường phụ trách nhóm HS 8C1; đ/c Tình- đ/c Hương và nhóm HS 9D1; Đ/c Thùy Dương và nhóm HS 6A1; đ/c Nguyệt và nhóm HS 6A2; Đ/c Huế và nhóm HS 7B1)

- Tổ chức ôn luyện học sinh giỏi các bộ môn văn hóa dự thi Hội thi giao lưu lớp 8

- Thông báo môn thi trong kì thi tuyển sinh lớp 10 THPT năm học 2025-2026 theo TB số 292/TB-SGDĐT ngày 06 tháng 02 năm 2025.

- Chuẩn bị cho công tác tổ chức chuyên đề cấp cụm tại Mạo Khê 2

2.3. Công tác giáo dục thể chất, thẩm mỹ.

- Triển khai kế hoạch thực hiện nhiệm vụ giáo dục thể chất, hoạt động thể thao và công tác y tế trường học theo các văn bản chỉ đạo của PGD&ĐT.

- Duy trì các hoạt động TD giữa giờ, hoạt động thể dục đầu giờ

- Tiếp tục duy trì công tác phát thanh măng non của Liên đội.

- Nâng cao vai trò tự quản, tinh thần trách nhiệm của Đội cờ đỏ, Ban cán sự lớp trong công tác duy trì nề nếp của trường, lớp.

- Tuyên truyền, giáo dục ý thức giữ gìn vệ sinh cá nhân, vệ sinh trường lớp

5. Công tác lao động - Hướng nghiệp

- Tổ chức cho học sinh lao động dọn vệ sinh trường, lớp, vệ sinh khu thể chất, nhà xe học sinh.

- Tổ chức các tiết hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp theo quy định ở các khối lớp.

- Tăng cường công tác vệ sinh môi trường, giữ gìn lớp học sạch đẹp, có ý thức bảo vệ cơ sở vật chất trường lớp, ý thức sử dụng nhà vệ sinh học sinh.

- Tổ chức các hoạt động ngoại khóa trải nghiệm theo chủ điểm tháng 2, tuyên truyền các hoạt động kỉ niệm 95 năm ngày thành lập Đảng cộng sản Việt Nam.

- Triển khai cuộc thi viết thư UPU lần thứ 54

6. Công tác y tế trường học

- Tiếp tục thực hiện nghiêm túc các văn bản chỉ đạo về công tác phòng chống dịch bệnh.

- Tổ chức rà soát bổ sung vật tư y tế nhằm đảm bảo công tác chăm sóc sức khỏe ban đầu tại trường học.

7. Ứng dụng CNTT, chuyển đổi số

- Tiếp tục thực hiện có hiệu quả việc khai thác nền tảng OLM trong dạy học cho toàn thể CBQL, giáo viên nhà trường.

- Cập nhật dữ liệu trên hồ sơ SMAS, hồ sơ EPMIS đảm bảo thông tin chính xác và đúng tiến độ.

8. Công tác kiểm định chất lượng, trường chuẩn Quốc gia

- Triển khai cho CBGVNV thu thập minh chứng chuẩn bị cho công tác tự đánh giá và đánh giá ngoài trong năm 2025

- Tổ chức rà soát các điều kiện về cơ sở vật chất và đội ngũ để tham mưu với cấp trên nhằm đảm bảo các điều kiện.

9. Cơ sở vật chất, thiết bị dạy học

- Tổ chức chỉnh trang cơ sở vật chất đầu năm mới Ất Ty 2025

- Chỉ đạo việc sử dụng, bảo quản CSVC thiết bị dạy học

10. Tổ chức- quản lý - Tài chính

- Triển khai kịp thời các văn bản chỉ đạo của ngành đến toàn thể CBGVNV trong nhà trường.

- Thực hiện nghiêm túc các quy định về văn hóa công sở.

- Thực hiện rà soát tăng lương, thâm niên nghề cho CB, GV, NV kịp thời.

- Thực hiện nghiêm túc các quy định về dạy thêm, học thêm.

5. Công tác khác

- Thực hiện nghiêm túc chế độ thông tin, báo cáo theo quy định.

- Tiếp tục xây dựng mối đoàn kết trong cơ quan đơn vị

- Tổ chức cho giáo viên tham dự Hội thi Giáo viên chủ nhiệm lớp giỏi cấp Tỉnh năm 2025.

-Triển khai kế hoạch tập huấn “Giá trị sống trong giáo dục- Ngôi trường Hạnh phúc” theo công văn số 152/KH-PGD&ĐT ngày 05/2/2025

Trên đây là đánh giá kết quả thực hiện công tác tháng 01/2025 và triển khai nhiệm vụ trọng tâm công tác tháng 02 năm 2025 của trường THCS Nguyễn Đức Cảnh./.

Nơi nhận:

- CBGNNV nhà trường (t/h);
- Website (công khai);
- Lưu: VP.

HIỆU TRƯỞNG

Đặng Thị Thảo