KẾ HOẠCH TUẦN 1: THÁNG 2/2018 (Tuần 25)

NĂM HỌC 2017 – 2018 - TỪ 05/02/2018 ĐẾN 11/02/2018

**I. Nhật ký công việc:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Ngày | Thứ | Nội dung công việc | LL tham gia | B.pháp |
| 05/02 | 2 | Chào cờ đầu tuần, chấn chỉnh nề nếp trước khi nghỉ tết. | Toàn trường |  |
| 06/02 | 3 | Tiếp tục tham gia giải Bóng đá TNNĐ thị xã | BGH, tổ TD |  |
| 07/02 | 4 | Dự lễ khánh thành nhà truyền thống nơi Bác Hồ dừng chân tại xã Hồng Thái Tây. | BGH |  |
| 08/02 | 5 | Tặng quà cho HS nghèo của trường. | Công đoàn |  |
| 9/02 | 6 | Kiểm tra nề nếp, KT công tác chuẩn bị cho nghỉ tết | BGH, tổ CM |  |
| 10/02 | 7 | Nghỉ tết Nguyên đán | BGH trực trường |  |
| 11/02 | CN | Nghỉ tết Nguyên đán | BGH trực trường |  |

**II. Công việc đột xuất:**

**-** Chuẩn bị một số hoạt động TDTT tết Nguyên đán.

**III. Một số điều cần ghi chép lại:**

**IV. Nội dung giao ban của BGH:**

1. Nhận định tình hình tuần 24: (Như nhận định của TPT và GV TB)

2. Kế hoạch tuần 25: (HS: Chủ điểm tháng: **"Mừng Đảng - Mừng xuân"**

GV: Chuyên đề: “**Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin trong dạy học**”)

**Với HS:**

Thực hiện nghiêm túc nội quy nhà trường. Thực hiện các cam kết về tránh xa ma tuý, tệ nạn xã hội, an toàn giao thông, vệ sinh thực phẩm, vệ sinh cá nhân, tập thể, phòng chống tai nạn thương tích trẻ em, phòng chống cháy nổ, cấm đốt phảo, thả đèn trời (Chú ý nghe các buổi phát thanh măng non). Lưu ý: đi học đúng giờ, không bỏ giờ, bỏ tiết, học và làm bài tập đầy đủ theo hướng dẫn của các thày cô giáo. Nghiêm cấm đánh nhau, bỏ học đi chơi lang thang.

Lao động theo lịch phân công: tu bổ CSVC, trồng cây, tu bổ lớp học. Học nghề phổ thông (lớp 8). Học bài học hướng nghiệp (Lớp 9).

**Với GV:**

Thực hiện nghiêm PP chương trình, phân công chuyên môn, TKB. Tổ chức Hội giảng trong các tổ chuyên môn (TT CM chỉ đạo). Đẩy mạnh phong trào thi đua trong các lớp, trong từng cá nhân HS, GV. Tăng cường quản lý HS của GV trực ban, TPT, GV CN, BGH (Đặc biệt phía ngoài hàng rào nhà trường).Tổ chức lao động chăm sóc cây, vệ sinh khu vực. Tu bổ và sửa chữa các trang thiết bị trong các phòng học. Tổ CM tổ chức học tập các công văn về chuyên môn.