KẾ HOẠCH TUẦN 4: THÁNG 3/2018 ( Tuần 31)

NĂM HỌC 2017-2018 - TỪ 26/3/2018 ĐẾN 01/4/2018

**I. Nhật ký công việc:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Ngày | Thứ | Nội dung công việc | LL tham gia | B.pháp |
| 26/3 | 2 | Hoạt động NGLL: Kỉ niệm Ngày 26/3. | Toàn trường |  |
| 27/3 | 3 | KT nề nếp, KT giáo viên | BGH, TTCM |  |
| 28/3 | 4 | KT các nề nếp. | BGH,TPT,TT |  |
| 29/3 | 5 | KT nề nếp. Chiều HS nghỉ; CBGV tham gia HN chuyên đề cụm trường khu vực IV | Toàn trường |  |
| 30/3 | 6 | KT nề nếp. Hoạt động chuyên môn | Toàn trường |  |
| 31/3 | 7 | KT nề nếp. Hoạt động chuyên môn | Toàn trường |  |
| 01/4 | CN |  |  |  |

**II. Công việc đột xuất:**

**III. Một số điều cần ghi chép lại:** - Chuẩn bị cho chuyên đề cụm: Báo cáo của BGH; dự giờ dạy thực nghiệm (người dạy: Nông Thảo)

**IV. Nội dung giao ban của BGH:**

1. Nhận định tình hình tuần 30: (Như nhận định của TPT và GV TB)

2. Kế hoạch tuần 31: (HS: Chủ điểm tháng: **"Tiến bước lên Đoàn"**

GV: Chuyên đề: “**Sử dụng tốt, có hiệu quả các loại đồ dùng dạy học**”)

**Với HS:**

Thực hiện nghiêm túc nội quy nhà trường. Lưu ý thực hiện ATGT trong quá trình tham gia giao thông và các hoạt động chào mừng ngày thành lập Đoàn 26/3, vệ sinh thực phẩm, vệ sinh CN, tập thể. Tham gia các cuộc thi nhiệt tình: hoạt động kỉ niệm Ngày thành lập Đoàn TNCS HCM 26-3.

Học kết hợp với ôn chuẩn bị KT học kỳ 2. Lưu ý: đi học đúng giờ, không bỏ giờ, bỏ tiết, học và làm bài tập đầy đủ theo hướng dẫn của các thày cô giáo (đặc biệt ở các lớp học rèn kỹ năng và nâng cao năng lực). Nghiêm cấm đánh nhau, nói bậy, bỏ học đi chơi điện tử, ăn quà trong buổi học.

Lao động theo lịch, chăm sóc cây, vệ sinh khu vực.

**Với GV:**

Thực hiện nghiêm túc PP CT, phân công CM, TKB. Tiếp tục đăng ký, dự giờ dạy tốt trong các tổ CM. Tổ chức tốt các buổi học rèn kỹ năng và bồi dưỡng nâng cao; hoạt động của đội thiếu niên tự quản. Tăng cường quản lý HS của GV trực ban, TPT, GV chủ nhiệm, BGH.

GVCN tổ chức tốt các hoạt động tập thể của lớp, tập luyện không ảnh hưởng đến giờ học. Tiếp tục tu bổ và sửa chữa các trang thiết bị trong các phòng học, khu làm việc của GV.

Tổ chức bồi dưỡng HS yếu ở các lớp. Hoàn chỉnh hồ sơ học bạ HS toàn trường. Chỉ đạo, hướng dẫn đoàn giáo sinh thực tập.

GVCN (Lớp 6-8) tổ chức cho HS đăng ký mua SGK, Sách tham khảo.