**KẾ HOẠCH TUẦN 5: THÁNG 11 (Tuần 15)**

**NĂM HỌC 2018-2019 - TỪ 26/11/2018 ĐẾN 02/12/2018**

**I. Nhật ký công việc:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Ngày | Thứ | Nội dung công việc | LL tham gia | B.pháp |
| 26/11 | 2 | Chào cờ đầu tuần, Tổng kết đợt thi đua chào mừng Ngày NGVN 20-11. | BGH, TPT, TB |  |
| 27/11 | 3 | Dự giờ KT giáo viên | BGH, CM |  |
| 28/11 | 4 | Thi GVDG cấp CS. HS nghỉ | Toàn trường |  |
| 29/11 | 5 | KT nề nếp | Toàn trường |  |
| 30/11 | 6 | Dự giờ KT giáo viên | BGH, CM |  |
| 01/12 | 7 | Dự giờ KT giáo viên | BGH, CM |  |
| 02/12 | CN |  |  |  |

**II. Công việc đột xuất:**

**III. Một số điều cần ghi chép lại:**

**IV. Nội dung giao ban của BGH:**

1. Nhận định tình hình tuần 14: Như nhận định của GV TB và TPT.

2. Kế hoạch tuần 15: (HS: Chủ điểm tháng: **" Tôn sư trọng đạo "**

GV: "Dạy kết hợp với ôn")

**Với HS:** + Chú ý an toàn giao thông khi đi đường.

+ Củng cố và duy trì các nề nếp tốt, thực hiện nghiêm nội quy,

+ Tiếp tục tham gia học bồi dưỡng HS giỏi và phụ đạo HS yếu do nhà trường tổ chức. Chuẩn bị KT để thi HS giỏi các bộ môn văn hoá.

+ Tham gia LĐ và chăm sóc cây theo lịch của ban lao động, chú trọng bảo vệ CSVC. Chú trọng phòng tránh các bệnh mùa đông (Cảm cúm, sốt, ho gà…)

**Với GV:**

+ Thực hiện CĐ: "Dạy kết hợp với ôn".

+ Chú ý hướng dẫn HS học ở nhà, tăng cường kiểm tra HS, hướng dẫn HS lao động, thực hiện nghiêm túc chế độ điểm KT cho HS (lưu ý đề KT, chấm, chữa bài). Chỉ đạo HS học kết hợp với ôn KT cơ bản.

+ Chuẩn bị cho kiểm tra nội bộ GV (Hồ sơ, dự giờ) và đăng ký giờ dạy tốt: BGH tăng cường dự giờ, kể cả giờ ôn luyện HS giỏi.

+ Tiếp tục thực hiện chủ đề năm 2018 của UBND tỉnh: Bảo vệ và nâng cao chất lượng môi trường tự nhiên” (Môi trường nhà trường: Xanh – Sạch – Đẹp)

- Thực hiện nghiêm túc giờ giấc làm việc.

- Tăng cường KT giờ dạy theo hướng: Đánh giá GV theo các tiêu chí của Quy chế thi đua (BGH lên lịch dự giờ GV).

- Tăng cường KT các giờ dạy sử dụng TBDH.

- Rà soát lại các TBDH để bố sung (Xem lại và đánh giá TBDH của phòng GD trang cấp).